

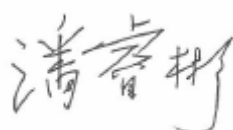
台北市公寓大廈管理維護商業同業公會 第九屆第八次理監事聯席會議紀錄

日期：112年11月22日（星期三）

時間：15：00-17：20時

地點：本會會議室

主席：理事長 潘睿彬



紀錄：祕書長 楊祥堅

出席人員：

常務理事	連維全、簡莉盈、顧家寶
理事	許麗月、葉琇萍、郭紀子、莊育忠、施冠齊、陳木村
常務監事	詹前炫
監事	陳俊宏、沈麗娟、林誠一、吳健興

請假人員：

常務理事	宮武保朝
理事	高鉛評、林之麒、李育芳、吳繼祥

壹、主席報告：(略)

貳、上次會議決議事項執行情形報告：

決議案一：審查通過一一二年元~七月收支決算表、決算與預算比較表、資產負債表、財產目錄、現金出納表、基金收支表。 執行情形：資料存檔備查。
決議案二：同意追認毅家公司加入本會為正式會員。 執行情形：提供應有之會員服務。
決議案三：同意追認新揚公司加入本會為正式會員。 執行情形：提供應有之會員服務。
決議案四：同意追認雅緻國際公司加入本會為正式會員。 執行情形：提供應有之會員服務。
決議案五：同意追認於本（112）年與台北市保全公會聯合舉辦國外旅遊案。

執行情形：持續管制辦理。

參、會務工作報告：

- 一、會員動態：(詳如提報資料 P.01-02 略)
- 二、教育訓練~ (詳如提報資料 P.02-03 略)
- 三、參與外部會議/活動：(詳如提報資料 P.03-04 略)
- 四、服務資訊電子報：(詳如提報資料 P.04-05 略)
- 五、其他：(詳如提報資料 P.05-06 略)
- 六、社區大樓標案推薦：(詳如提報資料 P.06 略)

肆、議題討論：

案由一：請審查公會一一二年元~十月收支決算表、決算與預算比較表、資產負債表、財產目錄、現金出納表、基金收支表。

說明：會務單位謹依據年度預算，有效管制收支，並送請理事長及常務監事審查完成，監事會對財報審查意見書及相關資料，詳如附件 (P.09-13 略)。

辦法：敬請與會理監事審查追認後，資料存檔備查。

決議：審查後，無異議通過。

案由二：建請追認同意漢來公司加入本會為正式會員案。

說明：漢來公寓大廈管理維護股份有限公司~登記設立於台北市松山區民生東路四段80巷15弄7號1樓，於9/6日申請加入本會為正式會員，經初審符合入會規定。

辦法：為精簡作業時效，業已循例將該公司之資料透過LINE群組送呈各理監事實施複審，均無反對其入會者，建請追認同意漢來公司加入本會為正式會員。

決議：同意追認。

案由三：請審查一一三年度工作計畫案。

說明：會務單位已完成一一三年度工作計畫書編列，資料已送請理事長及常務監事初審完成詳如附件 (P14-16略)

)
辦法：敬請各與會理監事實施審查，通過後另於113年4月召開年度會員大會，提請會員代表予以審查追認。
決議：

案由四：請審查一一三年度預算案。
說明：會務單位已依據本年收支概況，編列一一三年度預算並送請理事長及常務監事初審完成，資料詳如附件（P17略）

辦法：敬請各與會理監事實施審查，通過後另於113年4月召開年度會員大會，提請會員代表予以審查追認。
決議：

案由五：是否捐款予台北市商業會辦理「溫馨年菜，愛心快遞」活動之討論。

說明：台北市商業會來函表示~每年歲末均會循例配合台北市政府社會局聯合舉辦「溫馨年菜，愛心快遞」活動，函請各團體會員於12/18日之前匯入贊助捐款。

辦法：敬請討論決定後，持續辦理。

決議：本會收入有限，惟為照顧弱勢團體，同意捐款伍仟元整。

陸、臨時動議：

案由一~贊助會員樺辰公寓大廈管理維護股份有限公司於11/20日電告業已搬遷至新北市板橋區，申請正式退會。
（提案人~祕書處）

決議~符合規定，同意該贊助會員正式退會。

案由二~建議本會每年舉辦績優現場物業管理人員選拔，配合會員大會頒發特製獎章，據以表彰認定其為本行業專業與服務從業人員（提案人~理事長）

說 明~

提案構想概述：

1. 本會會員公司透過承攬提供管理服務之業主，認定公司派至現場服務之物管人員之工作表現優異，足堪推薦參選，同意提供具體事證，由會員公司於期限內彙總送交公會，參與第一階段之報名徵選。
2. 公會收件後，對所有報名參選者，實施資格審查、與本業有關之專業法令筆試，依成績高低排序。
3. 於每年會員大會，對獲評前幾名之績優人員，頒贈特製專屬獎章，據以認定其為本行業頂端菁英人士，並請其提出成功之經驗分享，供同業學習同步成長。同時，邀請新聞記者前來採訪、廣為宣傳，以提昇本行業社會地位及認同本行業人員對社區大樓管理之奉獻及辛勞。

決 議~

認同提案用意良善，請「訓練委員會主委~宮武保朝及常務監事詹前炫」負責主導本案，遴選熱心之理監事編成專案小組，對相關細節詳予規劃、逐步推動。

陸、下次會議日期：

113年02月16日（星期五）假立法院康園餐廳召開。

柒、主席結論：請於會後製作此次濟州島旅遊之滿意度調查表，發給參加旅遊人員填寫，作為爾後辦理旅遊之規劃參考。

玖、散會（17：20）